



一起教育科技考阅产品 新版大考介绍

让学习成为美好体验
MAKE LEARNING BEAUTIFUL



提纲

01

PART
ONE

场景介绍

02

PART
TWO

亮点功能

03

PART
THREE

流程概览

04

PART
FOUR

使用说明

01

场景介绍

1. 场景介绍

使用场景1:

- 适用于单校校内月考、期中/期末、模拟考，网上流水阅卷；
- 使用方法：校内考试管理员创建考试、添加参考学生、阅卷教师、分配各科考试子管理员；由各科子管理员（学科组长）进行各科答题卡制作，题目设置，阅卷任务分配，扫描各科学生答题卡后进行网上阅卷，阅卷完毕发布成绩。

使用场景2:

- 适用于多校联考、区域级统考、区域级质量监测，网上流水阅卷；
- 使用方法：由联考组织单位创建区域联考，统筹各校考生名单上报、各校阅卷老师添加，各科答题卡制作（三方卡模板扫描），进行题目统一设置，阅卷任务收集分配，集中/分散扫描完毕后，开始网上阅卷，阅卷完毕发布成绩，生成各校成绩单及联考分析报告。

02

亮点功能

2. 亮点功能

① 系统安全稳定

- 支持单科30万人+的联考，系统稳定、数据安全，流水阅卷流畅

② 适用多种场景

- 校内月考、期中/期末、模考，区域级统考、联考

③ 兼容多种答题卡

- 支持系统内手读卡/网读卡
- 支持任意第三方答题卡

④ 兼容各类扫描仪

- 兼容市面上各类主流扫描仪
- 边扫描、边识别、边上传

⑤ 阅卷分配灵活

- 支持PC/手机端阅卷
- 支持多种任务分配逻辑

⑥ 阅卷实时监控

- 支持阅卷进度监控
- 支持阅卷质量监控

⑦ 成绩处理及时

- 扫描完毕客观题成绩即可查看
- 阅卷完毕成绩立即生成

⑧ 成绩分析详细

- 页面图表展示精美
- 支持导出全部分析报表

⑨ 历次追踪全面

- 支持学生维度历次成绩追踪
- 支持考试历次成绩追踪

03

流程概览

3.1 大考流程



3.2 大考流程-可视化模块展示

科目: 状态说明: □ 不可操作 ■ 可操作 ■ 已完成

当前进度: ✔ 准备阶段 — ✔ 扫描阶段 — ✔ 阅卷阶段 — ✔ 发布阶段

1. 准备阶段

(1) 人员核对: 考生人数 12 人
老师人数 258 人 人员核对

(2) 关联答题卡: 关联类型: 一起作业答题卡
答题卡/试卷名称: 2021年4月15日测试
(曹鹏或新版) (数学) 关联答题卡

(3) 题目设置: 设置客观题答案分值、主观题分值及其他题目操作 题目设置

(4) 题组和任务分配: 设置题组、合并给分点 题组设置

分配阅卷任务, 添加仲裁人、题组长 任务分配

2. 扫描阶段

扫描答题卡: 计划人数12, 已扫描3个学生 扫描答题卡

3. 阅卷阶段 试阅结束

阅卷状态: 当前阅卷已停止 继续阅卷

阅卷监控: 当前进度: 查看阅卷监控

4. 发布阶段

查看成绩: 当前成绩已发布 查看成绩

考试流程模块化, 全流程可视化监管考试进度, 实时把控考试节奏, 快速完成考试。

04

使用说明

4.1 登录系统

01

02

03

一起教育 教师版

一起作业电脑端升级为一起教育啦

为您提供的教学工作台

备课 讲课 练习 测评

题库 阅卷 直播

我的资源 我的班级 我的教研

我的任务 真棒! 任务已全部完成!

一起教育 首页 出题组卷 练习批改 **考试阅卷** 学情分析 班级管理 教学监管 课后作业

考试管理 阅卷任务

新建考试

测试-新大考xs-月考 月考 考试详情

创建时间: 2021-4-14 参考年级: 高一

准备阶段: 数学

测试-新大考-xs-月考-人员设置 月考 考试详情

创建时间: 2021-4-14 参考年级: 高一

准备阶段: 生物 语文 地理 英语 政治 化学 物理 数学 历史

文档中心

阅卷产品使用说明书

常见问题

- 1.账号及权限常见问题
- 2.系统答题卡制作常见问题
- 3.第三方答题卡模板制作常见问题
- 4.扫描客户端常见问题
- 5.流水阅卷方法
- 6.练习模式如何使用

- I. 网页搜索一起教育官网 www.17zuoye.com, 选择账号登录, 输入老师注册手机号或账号及密码, 点击登录
- II. 进入一起教育主站页面, 点击测评阅卷
- III. 进入考试阅卷页面

4.2 创建考试

一起 首页 出题组卷 练习批改 考试阅卷³ 学情分析 班级管理 教学监管 课后作业^{HOT} 模考 尚尚

考试管理 阅卷任务

01 + 新建考试

新版考试 xs-月考 月考 考试详情

创建时间: 2021-4-14 参考年级: 高一

准备阶段: 数学

02

03 保存

* 考试名称: 请输入本次考试名称

* 考试类型: 周测 月考 期中 期末 模拟考 联考

* 考生信息来源: 系统导入 Excel导入

* 考试模式: 网阅模式 手阅模式

* 考试年级: 六年级 七年级 八年级 九年级 高一 高二 高三

* 考试科目: 数学 物理 化学 生物 英语 语文 历史 地理 政治 科学 历史与社会
 通用技术 信息 法语 日语 俄语 校本课一 校本课二 体育 美术
 音乐 综合实践 德育 道德与法治 劳动与技术 探究 自然 社会 书法
 案例分析 [添加综合学科](#)

考试时间 (选填): 开始时间 ~ 结束时间

保存 取消

文档中心

PDF 阅卷产品使用说明书 下载

常见问题

1.账号及权限常见问题

2.系统答题卡制作常见问题

- I. 点击新建考试，选择新版考试
- II. 填写考试信息，包括考试名称、考试类型、考生信息来源（系统导入/Excel导入）考试模式（网阅/手阅）、考试年级、考试科目等，考试科目支持综合科目
- III. 填写考试信息，包括确认无误后，点击【保存】，考试创建成功后，即显示在考试阅卷页面下考试列表，可查看当前考试各科管理进度

4.3.1 准备阶段-人员核对-考生核对-系统导入

科目: 数学 状态说明: 不可操作 可操作 已完成

当前进度: ① 准备阶段 ② 扫描阶段 ③ 阅卷阶段 ④ 发布阶段

1. 准备阶段

(1) 人员核对: 考生核对未完成 老师人数 31 人

2. 扫描阶段

扫描答题卡: 请完成准备阶段的1、人员管理 2、关联答题卡后进行扫描

扫描答题卡

数学 行政班 教学班 已选4个 全选

高一3班 高一2班 高一1班 高一4班

说明: 阅卷完成后下载原始成绩及报表, 将根据各学科在此页面选择的班级类型进行计算。

保存并下一步

考生核对 管理人员设置

① 选择参考班级 ② 核对学生人数

如发现学生信息有误, 请在教务系统修改或联系市场人员修改后, 点击「刷新学生」获取最新学生名单

下载学生名单 刷新学生

数学
201

上一步 核对完成

- I. 点击【人员核对】进入老师学生核对页面;
- II. 选择教务系统中的参考班级信息, 行政班或教学班选择考试班级, 点击“保存并下一步”;
- III. 核对学生总人数, 可下载学生名单再次确认考生信息;
- IV. 如教务系统修改信息或新增学生后, 点击刷新学生自动获取最新学生信息;
- V. 考生核对完成后点击“核对完成”, 弹窗确认后, 不可再增加或删除学生。

4.3.2 准备阶段-人员核对-考生核对-EXCEL导入

科目: 数学

状态说明: 不可操作 可操作 已完成

当前进度: 1 准备阶段 — 2 扫描阶段 — 3 阅卷阶段 — 4 发布阶段

1. 准备阶段

(1) 人员核对: 考生核对未完成 老师人数 31人 人员核对

扫描答题卡: 请完成准备阶段的1、人员管理 2、关联答题卡后进行扫描 扫描答题卡

考生核对 管理人员设置 考生账号关联

共1个学校, 2位学生 批量导入 单个添加 查看单个添加

学校	参考人数
新版流水测试学校	2

核对完成

批量导入

1. 请先下载模板, 再按要求上传文件 (姓名、学校、考号必填)
2. 一次只可导入一个学校, 每次批量导入时, 将覆盖该学校上次批量导入的学生信息

导入学校: 请选择学校

上传文件: 上传文件 下载模板

暂无数据 请先导入考生

批量导入 单个添加

- I. 点击“人员核对”进入老师学生核对页面, EXCEL导入方式适合联考场景;
- II. 点击“批量导入”选择导入学校, 按照下载模板填写好考生信息, 上传文件;
- III. 点击“单个添加”可补充添加个别新增学生;
- IV. 点击“核对完成”后不再支持批量更新或删除学生信息。

4.3.3 准备阶段-人员核对-考生账号关联

考生核对 管理人员设置 **考生账号关联**

已关联学校 (1)

新版流水测试学校 1/2 >

一起作业演示学校1 (高中) X

该学校未关联
请按照以下指引操作, 进行学生账号关联

1 下载考生名单并完善信息
请核对和完善考生行政班信息
2 上传考生名单
上传考生名单并开始进行关联

01

快乐学个性化教育中心高中 X

核对考生班级 1/1
每个考生必须有行政班信息。
如有补充和修正, 请将考生名单更新后重新上传。
无班级考生人数/考生总人数

核对班级匹配 0
考生信息中的行政班和账号平台的行政班, 必须在数量、名称上保持一致。
如不一致, 请在平台修改后刷新数据, 或将考生名单更新后再次上传。
考生信息班级数 0 | 账号平台班级数 22
匹配成功班级数
[下载班级匹配详情](#)

02

核对考生匹配 1/1
每个考生的行政班和姓名, 必须和账号平台里的信息唯一对应。
如未能对应, 请在平台修改后刷新数据, 或将考生名单更新后再次上传。
未匹配考生人数/考生总人数
[下载未匹配成功考生详情](#)

人员核对-EXCEL导入-新版流水测试学校-未匹配成功考生详情.xls [受保护的视图] - Excel

文件 开始 插入 页面布局 公式 数据 审阅 视图 EasyCharts 帮助 百度网盘 操作说明搜索

受保护的视图 请注意 - 来自 Internet 的文件可能包含病毒。除非需要编辑, 否则保持在受保护视图中比较安全。 启用编辑(E)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
1	考号*	姓名*	行政班	未关联原因												
2	20180122	刘二花	高一1班	班级内不存在该学生												
3																

I. 通过Excel导入的方式, 需进行考生账号关联, 下载核对信息表格, 修改后再次上传名单;

II. 核对学生班级、核对班级关联及考生关联, 确保所有考生与教务平台全部关联成功。

4.3.4 准备阶段-人员核对-管理人员设置

考生核对 **管理人员设置** 考生账号关联

核对老师人数 设置管理人员

暂无数据
请先获取老师信息

获取老师信息

01

考生核对 **管理人员设置** 考生账号关联

核对老师人数 设置管理人员

学校老师人数 如发现老师信息有误,请在教务系统修改或联系市场人员修改后,点击「刷新老师」获取最新老师名单

下载老师名单 **刷新老师**

学校	语文	数学	英语	物理	化学	生物	政治	历史	地理
总计	3	5	3	3	3	3	3	4	4
新版流水测试学校	3	5	3	3	3	3	3	4	4

去设置管理人员

考生核对 **管理人员设置** 考生账号关联

核对老师人数 **设置管理人员**

02

添加考试管理员: **添加管理员**

此管理员只具有管理本次考试权限

添加学科负责人:

此负责人只负责管理本学科考试所有相关事情

学科	学科负责人
数学(文科)	添加

- I. 点击“管理人员设置” - “获取老师信息” - “下载老师名单” 核对已注册老师信息，教务新增修改信息或者新增老师可通过“刷新老师”功能加载最近信息；
- II. 点击“设置管理人员”可对本场考试设置考试管理员及学科负责人，考试管理员可对考试所有信息进行设置和修改，学科负责人只针对所设置学科有信息设置及修改权限。

4.4 准备阶段-关联答题卡

科目: 数学 (文科) 状态说明: 不可操作 可操作 已完成

选择关联答题卡类型

当前进度: 1 准备阶段 2 扫描阶段 3 阅卷阶段 4 发布阶段

01

1. 准备阶段

(1) 人员核对: 考生人数 2 老师人数 31人

(2) 关联答题卡: 关联类型: 答题卡/试卷名称:

(3) 题目设置: 请先完成 (2) 关联答题卡

(4) 题组和任务分配: 请先完成 (2) 关联答题卡

请先完成题组设置

02

2. 扫描阶段

扫描答题卡: 请先完成准备阶段的1、人员管理 2、关联答题卡后进行扫描

3. 阅卷阶段

阅卷状态: 请先完成1、准备阶段 2、扫描阶段

阅卷监控: 当前进度: 0%

4. 发布阶段

查看成绩: 请先完成阅卷阶段的任务才能发布成绩

系统答题卡

关联方式: 上传答题卡 制作答题卡 关联分享试卷

第三方答题卡

答题卡类型: 系统答题卡 关联方式: 制作答题卡

答题卡: 新版大考演示 (数学)

答题卡类型: 第三方答题卡

1. 制作扫描模板: 三方卡测试123

2. 制作试卷结构: 三方卡测试-语文-试卷结构

3. 关联试卷 (可选):

03

- I. 系统答题卡: 使用一起系统制卡的场景, 包含“上传答题卡”、“制作答题卡”、“关联分享试卷”三种方式, 同时支持第三方答题卡: 非系统制卡的场景, 制作方法见[三方卡制作方法](#);
- II. 答题卡关联成功;
- III. 补录试卷, 补录后可查看试卷题目及知识点分析, 学生可对应生成错题本, 老师可对应生成班级错题本。

4.5 准备阶段-题目设置

科目: 数学

当前进度: 1 准备阶段 2 扫描阶段

1. 准备阶段

(1) 人员核对: 考生人数 201 人, 老师人数 31 人 [按钮: 人员核对]

(2) 关联答题卡: 关联类型: 一起作业的答题卡/试卷名称: 新版大考演示(数学) [按钮: 关联答题卡]

(3) 题目设置: 设置客观题答案分值、主观题分值及其他题目操作 [按钮: 题目设置]

(4) 题组和任务分配: 设置题组、合并给分点 [按钮: 题组设置, 任务分配]

分配阅卷任务, 添加仲裁人、题组长

- 存在未设置阅卷人的题组
- 存在未设置疑难处理人的题组

客观题设置 主观题设置

[按钮: 设置答案/分值] [按钮: 设置附加题] [按钮: 设置送分/零分题]

题号	正确答案	分值	附加题	送分题	零分题	操作
一、单选题						
1	A	5	-	-	-	自定义给分
2	B	5	-	-	-	自定义给分
3	C	5	-	-	-	自定义给分
4	D	5	-	-	-	自定义给分

设置多维度打分 (总分: 60分)

提示: 当前已有批改数据, 若修改多维度打分, 将会引起重阅

加分维度 (各维度之和需等于总分) 60/60分

内容	30.00	分	删除
表达	20.00	分	删除
文本呈现			删除

+ 添加加分维度

减分维度 (各维度之和需小于等于总分) -5分

错别字	5.00	分	删除
-----	------	---	----

- 添加减分维度

取消 保存

I. 点击题目设置, 可设置主客观题目分值等

II. 客观题设置: 设置分值、附加题、送分题/零分题、自定义给分;

III. 主观题设置: 设置分值, 附加题, 支持设置作文多维度给分;

01

02

03

4.6 准备阶段-题组设置

科目: 语文

当前进度: 准备阶段 扫描阶段

1. 准备阶段

(1) 人员核对: 考生人数: 200 人 考生设置

(2) 关联答题卡: 关联类型: 一起作业答题卡
答题卡/试卷名称: 新师大考三科考试测试 (语文) 关联答题卡

(3) 题目设置: 设置客观题答案分值、主观题分值及其他题目操作 题目设置

(4) 题组和任务分配: 设置题组、合并给分点 题组设置

分配阅卷任务, 添加仲裁人、题组长 任务分配

选择题组

6

7

8

9

10

三、解答题

11

12

我的题组

题组名称: 题组三 合并给分 设置固定步长 自定义切图

三、解答题

11

题组名称: 题组四 合并给分 (题组四(1))

三、解答题

12

二、填空题

请选择题目

6

7

8

9

+ 新建给分点

取消 保存

- I. 点击题组设置, 可进行题组设置;
- II. 新增题组: 勾选同一题组内题目后, 点击“新增题组”;
- III. 合并给分: 选中合并给分题目, 通过“新建给分点”对题组内任意题目合并给分; “设置固定步长”: 设置打分板固定分值; “自定义切图”: 修改系统默认切图范围, 用于修改系统默认切图的场景。

4.7.1 准备阶段-任务分配-单双评及仲裁逻辑设置

科目: 数学

状态说明: 不可操作 可操作 已完成

当前进度: 准备阶段 扫描阶段 阅卷阶段 发布阶段

1. 准备阶段

(1) 人员核对: 考生人数 12 人
老师人数 258 人

(2) 关联答题卡: 关联类型: 一起作业答题卡
答题卡/试卷名称: 2021年4月15日测试 (曹鹏成新版) (数学)

(3) 题目设置: 设置客观题答案分值、主观题分值及其他题目操作

(4) 题组和任务分配: 设置题组、合并给分点

分配阅卷任务, 添加仲裁人、题组长

2. 扫描阶段

扫描答题卡: 计划人数12, 已扫描3个学生

3. 阅卷阶段

阅卷状态: 当前阅卷已停止

阅卷监控: 当前进度:

4. 发布阶段

查看成绩: 当前成绩已发布

单双评设置 (题组一)

单双评: 单评 双评

进仲裁规则: 题组总分大于分差 题组任一给分点大于分差

设置仲裁分差: 分

双评分: 隐藏 展示(对仲裁老师展示)

批阅痕迹: 勾选后阅卷老师可添加批阅标记

二评是否可见一评批阅痕迹: 可见 不可见

阅卷任务设置

单双评设置: 双评

添加仲裁人: [2人]赵老师、张数学

仲裁取分: 取仲裁人分数

仲裁取分设置

算分规则:

仲裁人分数+与仲裁人分数接近老师, 取二者平均分
例: 题目1需要仲裁, 老师A给1分, 老师B给10分, 仲裁老师C给3分, 最终该学生题目1得分为: $(1+3)/2=2$ 分

取仲裁人分数
例: 题目1需要仲裁, 老师A给1分, 老师B给10分, 仲裁老师C给3分, 最终该学生题目1得分为3分

免仲裁, 取平均分
例: 题目1需要仲裁, 老师A给1分, 老师B给10分, 此时不需要第三个人评分, 最终该学生题目1得分为: $(1+10)/2=5.5$ 分

得分是否取整:

保留0.5小数 取整 (四舍五入)

- I. 考试页面下进入任务分配板块
- II. 阅卷任务设置栏下, 点击单双屏设置后方的绿色按钮对单/双评进行选择, 双评模式下, 需对仲裁老师进行添加;
- III. 选择双评后, 可以对仲裁规则及二评、仲裁老师需审阅的内容进行设置。
- IV. 仲裁取分按钮下, 可以设置仲裁算分规则及取整。

4.7.2 准备阶段-任务分配-阅卷角色添加及阅卷任务分配

题组	题号	题型	分值	给分点	阅卷任务设置
题组三	11	解答题	13	• 按各小题分值给分	单双评设置: 双评 添加仲裁人: 仲裁取分: 取仲裁人分数 添加阅卷人: 分配方式: 效率优先 添加疑难处理人: 添加题组长:

01

02

03

分配方式 (题组一) 04

分配方式: 效率优先 动态平均 定量分配

平均方式: 总体平均 余量平均

在设置时, 把题组总任务量均分到每个阅卷人, 若阅卷人已阅量已超过平均值, 则不需要再阅

取消 保存

- I. 添加阅卷人: 添加该题组阅卷老师;
- II. 添加疑难处理人: 设置教师阅卷过程中标记的疑难试卷的处理人;
- III. 添加题组长: 设置各个题组阅卷进度监控负责人, 实时了解本题组阅卷情况并做出针对性调整;
- IV. 阅卷分配方式: 系统当前支持效率优先、动态平均和定量分配三种阅卷任务分配方式, 动态平均方式下又可细分为总体平均和余量平均两种模式。

4.8 扫描答题卡-登录扫描客户端

教师账号登录

18812164980

.....

记住密码

登录



练习模式

适用于日常练习，无需创建考试，直接上传



大考模式

适用于已创建的考试，支持识别和异常处理

扫描科目选择

新版大考演示

数学

新版流水测试学校

① 检测为系统答题卡(新卡)

开始扫描

系统卡V2

当前模板: 新版大考演示 (数学)

考号类型: 填涂号

图片面数: 1

客观题数: 5

创建时间: 2021-03-02 23:19

更新时间: 2021-03-02 23:20

返回

确认

- I. 退出一切杀毒软件;
- II. 打开扫描客户端，登录考试管理员账号;
- III. 选择“大考模式”。
- IV. 选择考试名称、学科、学校，点击开始扫描，确认扫描信息

4.9 扫描阶段-扫描答题卡

05

02

01

04

03

- I. 进入主页面后，点击右上角倒三角-驱动设置，按照配置文档检查，确认扫描驱动配置正确。
- II. 点击“开始扫描”开始扫描答题卡，每点击一次作为一个批次；
- III. 扫描过程中注意处理异常、抽查正常卷；
- IV. 缺考学生名单与漏扫名单进行核对，对漏扫学生进行补扫；
- V. 确认无误后上传识别数据。

4.10 扫描阶段-扫描完成

The screenshot shows a web interface for exam scanning. On the left, there are four stages: 2. 扫描阶段 (Scanning Stage), 3. 阅卷阶段 (Grading Stage), 4. 发布阶段 (Release Stage), and 5. 查看成绩 (View Scores). The scanning stage includes a progress bar and a '扫描答题卡' (Scan Answer Card) button. The grading stage includes a '边扫边阅' (Scan and Grade) button. The release stage includes a '查看成绩' (View Scores) button. The main interface shows exam details for '考试管理员切图测试' (Exam Administrator Image Cutting Test) in English, with 16 planned scans and 2 completed (12.5% progress). It lists various error types: 0 image recognition failures, 0 barcode/ID card identification errors, 0 barcode/ID card repeats, 0 scan errors, and 0 students to be confirmed. A '处理异常答题卡' (Process Abnormal Answer Card) button is present. Below, a table shows '未扫描学生详情 (14人)' (Details of 14 Unscanned Students) with columns for '考场' (Exam Room), '学校' (School), and '未扫描学生' (Unscanned Students). A '下载已扫描学生名单' (Download Scanned Student List) button is also visible.

01 查看阅卷进度

02 扫描答题卡

03 边扫边阅

04 扫描完成

05 下载已扫描学生名单

- I. “边扫边阅”适用于老师在扫描过程中即开始阅卷，但需要注意此时显示的阅卷总任务量是按照报考人数进行计算的，比实际任务量多；
- II. “扫描答题卡”页可查看扫描进度及漏扫人员名单；
- III. “处理异常答题卡”可处理客户端已忽略的客观题异常，并支持对异常进行分级下发处理和更改已处理好的异常；
- IV. 扫描全部试卷后后点击“扫描完成”结束扫描，结束扫描后，若需要补扫，需要此处设置“继续扫描”；
- V. “下载已扫描学生名单”扫描完成后，可统计客观题得分情况，含整体各题平均分，及每个考生得分明细。

4.11 阅卷阶段-普通卷阅卷

The screenshot shows the grading interface for '10.13大考重构001'. At the top, it displays '10.13大考重构001 阅卷进度' and '科目: 数学 时间: 2020-10-19 任务类型: 普通阅卷&仲裁阅卷&疑难处理'. Below this, it shows '已阅: 20 待处理仲裁: 0 待处理疑难: 0'. On the right, there are three buttons: '开始阅卷' (highlighted with a red box), '处理仲裁', and '处理疑难'. In the center, there is a grid for marking questions 13 through 20. To the left of the grid, there is a '打分板' (scoring board) with options for '鼠标给分' and '标记', and a '提交' (submit) button. Below the grid, there is a '步长设置' (step length setting) set to 1.0. At the bottom, there is a navigation bar with icons for '标记疑难卷', '添加标签', '阅卷记录', '上一份', '下一份', and '查看原题'. The interface is annotated with large orange numbers: '01' near the top right, '02' near the submit button, '03' near the marking grid, and '04' near the bottom right.

【普通卷阅卷】

- I. 阅卷老师账号登录
www.17zuoye.com, 入口-“考试阅卷”-阅卷任务-“开始阅卷”
- II. 勾选“自动提交”;
- III. 使用键盘输入、打分板(推荐)或鼠标给分模式进行打分, 所有题目打完分后系统将自动提交跳转到下一待批改题目;
- IV. 试卷批改页面的正上方的工具栏, 可以帮助教师实现不同题组的切换、阅卷进度监控、疑难试卷标记、试卷标签添加、阅卷记录查看、前期批阅试卷回看, 试卷原图查看等系列功能。

4.12 阅卷阶段-仲裁卷&疑难卷阅卷

新版大考阅卷演示 (勿动!) 阅卷进度

科目: 数学 时间: 2021-3-22 任务类型: 普通阅卷&仲裁阅卷&疑难处理

已阅: 4 待处理仲裁: 3 待处理疑难: 2

01

[继续阅读](#)

[处理仲裁](#)

[处理疑难](#)

02

阅卷老师	题组总分	17	18	操作
张数学	20分	10分	10分	采纳打分
赵老师	17分	9分	8分	采纳打分

03

打分板 鼠标给分 标记

满分: 20分
得分: 9.5分

[零分](#) [满分](#)

18 [0](#) [10](#)

题组二 已阅 0 份

[打回重阅](#) [添加标签](#) [阅卷记录](#) [上一份](#) [下一份](#) [查看原题](#) [查看原图](#)

04

满分: 20分
得分: --分

[零分](#) [满分](#)

17 [0](#) [10](#)

18 [0](#) [10](#)

17: 证明: $\Rightarrow PD=PB=BD=AC=1/2 \text{ 的}$
如图作: 连接 AC
: 四边形 ABCD 是正方形 \Rightarrow 四边形 ABCD 是正方形
 $\Rightarrow BC \perp AB$

I. 点击“处理仲裁”进入仲裁阅卷页面;

II. 仲裁教师可参考1评2评老师批阅分数 (可关闭) 进行打分, 还可以直接通过采纳打分方式使用1、2评老师给分, 其他操作同普通卷;

III. 点击“处理疑难”进入疑难阅卷页面;

IV. 对于作答查看不清的试卷, 可以点击查看原图, 查看学生整张试卷给分。

4.13 阅卷监控-质量监控

3. 阅卷阶段 质量监控

01

阅卷状态: 当前阅卷已停止

继续阅卷

阅卷监控: 当前进度:

查看阅卷进度

最后刷新时间 3月3日 19:21

刷新

科目: 英语

题组: 题组一

阅卷老师: 已选1/2

题组一

题组二

评分分布图

阅卷份数



阅卷老师评分明细

03

序号	姓名	学校	已阅	平均分	最高分	最低分	阅卷记录
	总体	总体	10	7.20	10	0	/
1	赵英语	新版流水测试学校	5	6.40	10	0	随机抽查

阅卷人: 赵英语

04

每页展示一份

给分: 10 [修改给分](#)

76.	my	77.	name
78.	is	79.	Weng
80.	sheng Hui		

- I. 考试管理员/题组长可通过“质量监控”入口进入阅卷质量监控页面;
- II. 可通过切换题组及选择老师查看老师的给分曲线;
- III. 页面底部可查看题组平均分及题组内各老师当前平均分;
- IV. “随机抽查”可抽查老师给分质量, 考试管理员可修改分值;

4.14 阅卷监控-进度监控

3. 阅卷阶段 ● 质量监控

阅卷状态: 当前阅卷已停止 继续阅读

阅卷监控: 当前进度:  查看阅卷进度

新版大考三科考试测试 02 阅卷进度 100% 停止阅卷

任务量	已阅	未阅	疑难题	仲裁题
15	15	0	0 ^①	3 ^①

题组	阅卷人数	阅卷方式	分配方式	任务量	已阅	未阅	待分配	进度	操作
题组一	2	双评	效率优先	10	10	0	-	100%	停止阅卷 重阅

03 阅卷详情 疑难详情 仲裁详情

阅卷老师	所属学校	用户ID	任务量	已阅	已领取	设为疑难	疑难打回	操作
赵英语	新版流水测试学校	16722201	-	5	0	0	0	04 05 释放已领取
钱英语	新版流水测试学校	16722202	-	5	0	0	0	释放已领取

- I. 点击“查看阅卷进度”进入进度监控页面;
- II. 整卷进度及整卷阅卷进度, 疑难卷及仲裁卷数量右上角可按题组查看详细信息;
- III. 题组阅卷进度, 考试管理员可以监控所有题组的阅卷进度信息, 题组长仅可看到自己题组的进度信息, 可对题组暂停阅卷, 及清空进度重阅;
- IV. 切换查看普通阅卷、疑难卷、仲裁卷信息;
- V. 单个老师的阅卷进度, 已领取的阅卷任务如果长时间不阅卷, 需要人工“释放已领取”;

4.15 查看成绩

3. 阅卷阶段 质量监控

阅卷状态: 当前已经开始阅卷

阅卷监控: 当前进度:



停止阅卷

查看阅卷进度

4. 发布阶段

查看成绩: 当前可以发布成绩

查看成绩

新版大考三科考试测试

学校: 新版流水测试学校

学生: 刘大花/11101

恢复阅卷分值

取消发布

重新发布

下载原始成绩

学生列表

批改不完整 0

批改完整 5

1班 1

刘大花

2班 2

3班 1

4班 1

缺考 0

违纪 0

设为缺考

设为违纪

听对话选择最佳答案

题号	参考答案	学生答案和批改
1	C	1 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input checked="" type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> 未作答
2	C	2 <input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> 未作答
3	A	3 <input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> 未作答
4		4 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C

总分: 51

题号列表 已批改 未批改

听对话选择最佳答案

1	2	3	4
5	6	7	8
9	10	11	12
13	14	15	16
17	18	19	20
21	22	23	24
25	26	27	28

单项选择

- I. 网页端和客户端提供新旧版切换入口, 用户可自由切换。
- II. 阅卷进度为100%时, 停止阅卷;
- III. 点击查看成绩, 进入成绩核对及发布页面;
- IV. 检查是否有批改不完整及未关联考生, 发布成绩前, 需要保证所有考生为已关联状态;
- V. 恢复阅卷分值, 可清除人工修改的分值; 取消发布成绩, 可对已发布的成绩进行取消; 成绩重新发布, 可用于部分考试要素调整后学生成绩的更新; 下载原始成绩单, 可下载未经过处理的原始成绩单。

敬告：

新版大考功能目前灰度开放，未开通用户暂不可以使用。

若有使用需求，请在公司企业微信种联系考阅产品运营人员，申请开通使用权限。



THANKS